

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ  
«Александровская СОШ № 10»

Ж.С. Мабуфина

«09» января 2024 г.



План работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями на 2023 – 2024 уч.год  
Январь 2024

1. Административная работа

| №  | Дата                   | Содержание деятельности (Что делать?)   | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)                              | Соисполнители (Кто помогает?)             | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------------|---|-------------------------------------|--|---|--|
| 1. | 09.01                  | Знакомство с педагогическим коллективом   | Педагогические работники            | Установление контакта с педагогами                         | Администрация                             |  |
| 2  | 09.01-13.01            | Изучение программы воспитания ОО  | Администрация                       | Знакомство с воспитательной системой ОО                    | Администрация                             |  |
| 3. | По плану администрации | Участие в административных совещаниях   | Администрация                       | Изучение системы управления в ОО                           | Администрация                             |  |
| 4  | 19.01                  | Участие в заседании рабочей группы штаба воспитательной работы школы «Итоги мониторинга деятельности классных руководителей в первом полугодии учебного года» | Педагогические работники            | Формирование педагогического актива по вопросам воспитания | Администрация<br>Педагогические работники |  |

2. Информационно-просветительская работа

| №  | Дата             | Содержание деятельности (Что делать?)   | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)                    | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|---|-------------------------------------|--|-------------------------------|--|
| 1. | В течение месяца | Знакомство с классными руководителями, участие в мероприятиях, проводимых для классных руководителей ОО | Педагогические работники            | Установление контакта с классными руководителями | Администрация                 |  |

|    |                  |  |                          |   |                                      |  |
|----|------------------|--|--------------------------|---|--------------------------------------|--|
| 2  | В течение месяца | Встречи с педагогами   | Педагогические работники | Установление контакта, доверительных отношений, изучение образовательных потребностей | Администрация                        |  |
| 3. | 09.01-13.01      | Знакомство с детским активом ОО  | Обучающиеся              | Установление контакта, доверительных отношений  | Администрация, классные руководители |  |
| 4. | В течение месяца | Знакомство с родителями обучающихся через родительские собрания, классные комитеты | Родители обучающихся     | Изучение особенностей взаимодействия ОО с родителями обучающихся                      | Классные руководители                |  |

### 1. Педагогическая работа

| №  | Дата             | Содержание деятельности (Что делать?)   | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)  | Соисполнители (Кто помогает?)          | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|---|-------------------------------------|--|--|--|
| 1. | Еженедельно      | Участие в церемонии торжественного поднятия Государственного флага РФ (по понедельникам)                            | Обучающиеся                         | Развить у детей чувство патриотизма, уважение к Родине и государственным символам РФ | Администрация<br>Классные руководители |  |
| 2. | 25.01            | День студента. Мероприятия по профориентации  | Обучающиеся                         | Профориентация учащихся  | Классные руководители                  |  |
| 3. | 26.01            | День памяти жертв Холокоста   | Обучающиеся                         | Развить у детей чувство патриотизма, уважение к Родине                               | Классные руководители                  |  |
| 4. | 23.01-27.01      | 80 лет со дня полного снятия блокады Ленинграда   | Обучающиеся                         | Развить у детей чувство патриотизма, уважение к Родине                               | Классные руководители                  |  |
| 5. | По плану ВР      | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых ОО  | Обучающиеся                         | Изучение воспитательных ресурсов ОО  | Администрация<br>Классные руководители |  |
| 6. | В течение месяца | Знакомство с представителями муниципальных общественных детских и юношеских организаций, объединений                | Участники образовательных отношений | Изучение воспитательных ресурсов   | Муниципальный координатор              |  |
| 7. | В течение месяца | Участие в совместных мероприятиях с муниципальными общественными детскими и юношескими организациями, объединениями | Обучающиеся                         | Установление контакта, изучение особенностей организации совместных мероприятий      | Муниципальный координатор              |  |

#### 4. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

| №  | Дата        | Содержание деятельности (Что делать?)  | Целевая категория (С кем работать?)   | Цель деятельности (Для чего?)                                  | Соисполнители (Кто помогает?)          | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|-------------|--|---|--|--|--|
| 1. | Еженедельно | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности                      | Муниципальный координатор              |  |
| 2. | Еженедельно | Организация освещения воспитательной деятельности в школьной группе ВК               | Родители обучающиеся  | Координация деятельности по подготовке и освещению мероприятий | Администрация<br>Классные руководители |  |

#### Февраль 2024

##### 1. Административная работа

| №  | Дата                   | Содержание деятельности (Что делать?)   | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)   | Соисполнители (Кто помогает?)             | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------------|---|-------------------------------------|---|---|--|
| 1. | По плану администрации | Участие в административных совещаниях   | Администрация                       | Знакомство с системой управления ОО, организацией образовательного процесса | Администрация                             |  |
| 2  | 01.02 – 15.02          | Изучение рабочих программ дополнительного образования, реализуемых в ОО             | Педагогические работники            | Знакомство с воспитательной системой ОО                                     | Администрация<br>Педагогические работники |  |
| 3. | По плану администрации | Участие в заседаниях методического объединения педагогов                            | Педагогические работники            | Изучение профессиональной компетентности педагогов в области воспитания     | Администрация<br>Педагогические работники |  |
| 4. | По плану администрации | Участие в методических мероприятиях ОО для педагогов                                | Педагогические работники            | Изучение методической системы работы ОО                                     | Администрация<br>Педагогические работники |  |
| 5. | По плану               | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными общественными | Участники образовательных отношений | Установление контакта, изучение деятельности общественных                   | Муниципальный координатор                 |  |

|    |                  |  |                       |  |   |  |
|----|------------------|--|-----------------------|--|---|--|
|    |                  | детскими и юношескими организациями                      |                       | организаций  |   |  |
| 6. | В течение месяца | Изучение образовательных запросов обучающихся, родителей | Обучающиеся, родители | Изучение возможности учета образовательных потребностей в воспитательной работе ОО | Администрация<br>Педагогические работники |  |

## 2. Информационно-просветительская работа

| №  | Дата             | Содержание деятельности (Что делать?)   | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)                         | Соисполнители (Кто помогает?)             | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|---|-------------------------------------|---|---|--|
| 1. | В течение месяца | Участие в заседаниях родительских комитетов, советов как общешкольных, так и классных | Родители обучающихся                | Изучение проблем семейного и общественного воспитания | Классные руководители                     |  |
| 2. | 16.02 – 29.02    | Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО  | Участники образовательных отношений | Анализ информационно-воспитательного контента         | Администрация<br>Педагогические работники |  |
| 3. | По запросу       | Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей                     | Родители обучающихся                | Повышение педагогической грамотности                  | Соц.педагог,<br>педагог-психолог          |  |

## 3. Педагогическая работа

| №  | Дата             | Содержание деятельности (Что делать?)  | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)  | Соисполнители (Кто помогает?)          | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|--|-------------------------------------|--|--|--|
| 1. | Еженедельно      | Участие в церемонии торжественного поднятия Государственного флага РФ (по понедельникам) | Обучающиеся                         | Развить у детей чувство патриотизма, уважение к Родине и государственным символам РФ | Администрация<br>Классные руководители |  |
| 2. | В течение месяца | Знакомство с детьми группы риска   | Обучающиеся                         | Установление контакта, изучение системы воспитательной работы                        | Классные руководители                  |  |
| 3. | В течение месяца | Знакомство с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации                           | Обучающиеся                         | Установление контакта, изучение социальных условий                                   | Классные руководители                  |  |
| 4. | 01.02 – 09.02    | Планирование и организация работы детского актива ОО                                     | Обучающиеся                         | Включение в воспитательную систему   | Классные руководители                  |  |

|     |                  |   |             |  |  |  |
|-----|------------------|---|-------------|--|--|--|
|     |                  |   |             | ОО   |  |  |
| 5.  | 02.02            | День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве | Обучающиеся | Развить у детей чувство патриотизма, уважение к Родине     | Классные руководители                  |  |
| 6.  | 08.02            | День российской науки   | Обучающиеся | Развитие познавательных особенностей детей                 | Классные руководители                  |  |
| 7.  | 15.02            | День вывода советских войск из Республики Афганистан                              | Обучающиеся | Развить у детей чувство патриотизма, уважение к Родине     | Классные руководители                  |  |
| 8.  | 21.02            | Международный день родного языка  | Обучающиеся | Развитие познавательных особенностей детей                 | Классные руководители                  |  |
| 9.  | 23.02            | День защитника Отечества  | Обучающиеся | Развить у детей чувство патриотизма, уважение к Родине     | Классные руководители                  |  |
| 10  | По плану ВР      | Участие в воспитательных мероприятиях, проводимых ОО                              | Обучающиеся | Включение в воспитательную систему ОО                      | Классные руководители                  |  |
| 11. | Согласно графика | Совместная организация мероприятия ДЕД  | Обучающиеся | Включение обучающихся, педагогов в совместную деятельность | Администрация<br>Классные руководители |  |

#### 4. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

| №  | Дата        | Содержание деятельности (Что делать?)  | Целевая категория (С кем работать?)   | Цель деятельности (Для чего?)                                  | Соисполнители (Кто помогает?)          | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|-------------|--|---|--|--|--|
| 1. | Еженедельно | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности                      | Муниципальный координатор              |  |
| 2. | Еженедельно | Организация освещения воспитательной деятельности в школьной группе ВК               | Родители обучающихся  | Координация деятельности по подготовке и освещению мероприятий | Администрация<br>Классные руководители |  |

Март 2024

#### 1.Административная работа

| №  | Дата                   | Содержание деятельности (Что делать?)   | Целевая категория (С кем работать?)       | Цель деятельности (Для чего?)   | Соисполнители (Кто помогает?)             | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------------|---|---|---|---|--|
| 1. | В течение месяца       | Изучение планов работы классных руководителей   | Педагогические работники                  | Изучение воспитательной системы ОО  | Администрация                             |  |
| 2  | По плану администрации | Участие в административных совещаниях   | Администрация                             | Изучение административной системы управления  | Администрация<br>Педагогические работники |  |
| 3. | 12.03                  | Участие в работе штаба по воспитательной работе «Взаимодействие педагогического коллектива с родителями»  | Педагогические работники                  | Совместное планирование   | Администрация<br>Педагогические работники |  |
| 4. | 04.03-15.05            | Изучение локальных актов ОО по организации воспитательной работы  | Администрация                             | Изучение делопроизводства, системы управления   | Администрация                             |  |
| 5. | По плану               | Участие в обсуждении взаимодействия с другими социальными институтами по реализации воспитательной работы | Администрация<br>Педагогические работники | Включение родителей обучающихся в формирование образовательных запросов, реализацию воспитательной деятельности | Администрация                             |  |
| 6. | 18.02 – 29.03          | Изучение рабочих программ внеурочной деятельности   | Педагогические работники                  | Изучение воспитательной системы ОО  | Администрация                             |  |
| 7. | В течение месяца       | Формулирование и обсуждение предложений в план воспитательной работы                                      | Педагогические работники                  | Формирование (корректировка) воспитательной системы ОО  | Администрация                             |  |

## 2. Информационно-просветительская работа

| №  | Дата             | Содержание деятельности (Что делать?)   | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)   | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|---|-------------------------------------|---|-------------------------------|--|
| 1. | По плану ВР      | Встречи с педагогами, родителями, обучающимися  | Участники образовательных отношений | Установление доверительных контактов, изучение образовательных потребностей | Администрация                 |  |
| 2  | В течение месяца | Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО, обсуждение с администрацией, педагогами | Участники образовательных отношений | Выработка совместных решений  | Администрация                 |  |

|    |                        |  |                          |  |                       |  |
|----|------------------------|--|--------------------------|--|-----------------------|--|
|    |                        | предложений по ведению и наполнению контента   |                          |  |                       |  |
| 3. | В течение месяца       | Участие в подготовке и проведении заседаний родительских комитетов, советов как общешкольных, так и классных | Родители обучающихся     | Изучение проблем семейного и общественного воспитания                              | Классные руководители |  |
| 4  | В течение месяца       | Участие в подготовке мероприятий для родителей обучающихся   | Родители обучающихся     | Выработка совместных решений   | Администрация         |  |
| 5. | По плану администрации | Участие в заседаниях методического объединения педагогов, подготовка и выступление по вопросам воспитания    | Педагогические работники | Включение в методическую работы по проблемам воспитания                            | Администрация         |  |
| 6. | Еженедельно            | Работа с активом классов по планированию и реализации детских инициатив                                      | Обучающиеся              | Поддержка социальных инициатив обучающихся, привлечение к совместному планированию | Классные руководители |  |
| 7. | В течение месяца       | Создание группы (сообщества) обучающихся в социальных сетях  | Обучающиеся              | Формирование позитивного воспитательного контента                                  | Администрация         |  |

## 2. Педагогическая работа

| №  | Дата        | Содержание деятельности (Что делать?)  | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)  | Соисполнители (Кто помогает?)          | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|-------------|--|-------------------------------------|--|--|--|
| 1. | Еженедельно | Участие в церемонии торжественного поднятия Государственного флага РФ (по понедельникам)               | Обучающиеся                         | Развить у детей чувство патриотизма, уважение к Родине и государственным символам РФ | Администрация<br>Классные руководители |  |
| 2  | По плану ВР | Проведение воспитательных мероприятий в соответствии с календарным планом воспитательной работы на год | Обучающиеся                         | Совместная деятельность с педагогами по организации воспитательной работы            | Классные руководители                  |  |
| 3. | 07.03       | Международный женский день. Изготовление поздравительных открыток                                      | Обучающиеся                         | Творческое развитие детей  | Классные руководители                  |  |
| 4. | 14.03       | 450-летие со дня выхода первой «Азбуки»  | Обучающиеся                         | Развитие познавательных особенностей детей   | Классные руководители                  |  |
| 5. | 18.03       | День воссоединения Крыма с Россией   | Обучающиеся                         | Развитие чувства патриотизма   | Классные руководители                  |  |
| 6. | 27.03       | Всемирный день театра  | Обучающиеся                         | Творческое развитие детей  | Классные                               |  |

|    |            |   |             |  |                       |  |
|----|------------|---|-------------|--|-----------------------|--|
|    |            |   |             |  | руководители          |  |
| 7. | По запросу | Проведение воспитательных мероприятий по инициативе обучающихся в классах | Обучающиеся | Поддержка социальной инициативы и активности обучающихся | Классные руководители |  |

#### 4. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

| №  | Дата        | Содержание деятельности (Что делать?)  | Целевая категория (С кем работать?)   | Цель деятельности (Для чего?)                                  | Соисполнители (Кто помогает?)          | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|-------------|--|---|--|--|--|
| 1. | Еженедельно | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности                      | Муниципальный координатор              |  |
| 2  | Еженедельно | Организация освещения воспитательной деятельности в школьной группе ВК               | Родители обучающихся  | Координация деятельности по подготовке и освещению мероприятий | Администрация<br>Классные руководители |  |

#### Апрель 2024

| №  | Дата                   | Содержание деятельности (Что делать?)   | Целевая категория (С кем работать?)       | Цель деятельности (Для чего?)                | Соисполнители (Кто помогает?)                 | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------------|---|---|--|---|--|
| 1. | По плану администрации | Участие в административных совещаниях   | Администрация                             | Обсуждение текущих вопросов                  | Администрация                                 |  |
| 2  | В течение месяца       | Участие в планировании совместных мероприятий с другими социальными институтами, детскими и юношескими общественными организациями на следующий учебный год | Администрация<br>Педагогические работники | Определение перспектив воспитательной работы | Зам.директора по ВР, педагогические работники |  |
| 3. | В течение месяца       | Формулирование и обсуждение предложений в план воспитательной работы  | Администрация<br>Педагогические работники | Определение перспектив воспитательной работы | Зам.директора по ВР, педагогические работники |  |



## 2. Информационно-просветительская работа

| №  | Дата             | Содержание деятельности (Что делать?)  | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)  | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|--|-------------------------------------|--|-------------------------------|--|
| 1. | В течение месяца | Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО, обсуждение с администрацией, педагогами предложений по ведению и наполнению контента, «проба пера»                           | Участники образовательных отношений | Формирование позитивного контента по воспитанию  | Администрация                 |  |
| 2  | В течение месяца | Встречи с педагогами, родителями, обучающимися   | Участники образовательных отношений | Оказание адресной помощи педагогов в решении вопросов, связанных с воспитанием обучающихся | Администрация                 |  |
| 3. | По запросу       | Подготовка и проведение методической консультации для педагогов по проблемам воспитания  | Педагогические работники            | Включение в методическую работу ОО   | Администрация                 |  |
| 4. | В течение месяца | Подготовка и выступления на методическом мероприятии по вопросам деятельности детских общественных организаций, проектированию воспитательной работы на основе их содержания | Педагогические работники            | Включение педагогов в совместную деятельность  | Администрация                 |  |

## 3. Педагогическая работа

| №  | Дата        | Содержание деятельности (Что делать?)  | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)  | Соисполнители (Кто помогает?)          | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|-------------|--|-------------------------------------|--|--|--|
| 1. | Еженедельно | Участие в церемонии торжественного поднятия Государственного флага РФ (по понедельникам)               | Обучающиеся                         | Развить у детей чувство патриотизма, уважение к Родине и государственным символам РФ | Администрация<br>Классные руководители |  |
| 2. | По запросу  | Проведение мероприятий по инициативе обучающихся   | Обучающиеся                         | Поддержка социальной инициативы обучающихся, организация совместной деятельности     | Классные руководители                  |  |
| 3. | По плану ВР | Проведение воспитательных мероприятий в соответствии с календарным планом воспитательной работы на год | Обучающиеся                         | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность                     | Классные руководители                  |  |

|     |                  |  |             |   |  |  |
|-----|------------------|--|-------------|---|--|--|
| 4.  | 01.04            | День смеха   | Обучающиеся | Сделать акцент у учащихся на позитивные моменты жизни   | Классные руководители                  |  |
| 5.  | 07.04            | Всемирный день здоровья  | Обучающиеся | Сделать акцент учащихся на ведение здорового образа жизни   | Педагогические работники               |  |
| 6.  | 12.04            | День космонавтики  | Обучающиеся | Развить у детей познавательные способности  | Классные руководители                  |  |
| 7.  | 19.04            | День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ | Обучающиеся | Развитие чувства патриотизма  | Классные руководители                  |  |
| 8.  | 22.04            | Всемирный день Земли   | Обучающиеся | Развить у детей познавательные способности  | Классные руководители                  |  |
| 9.  | 27.04            | День российского парламентаризма   | Обучающиеся | Развить у детей познавательные способности  | Классные руководители                  |  |
| 10. | В течение месяца | Проведение мероприятий по реализации проектов детских общественных объединений | Обучающиеся | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация<br>Классные руководители |  |

#### 4. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

| №  | Дата        | Содержание деятельности (Что делать?)  | Целевая категория (С кем работать?)   | Цель деятельности (Для чего?)                                  | Соисполнители (Кто помогает?)          | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|-------------|--|---|--|--|--|
| 1. | Еженедельно | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности                      | Муниципальный координатор              |  |
| 2  | Еженедельно | Организация освещения воспитательной деятельности в школьной группе ВК               | Родители обучающихся  | Координация деятельности по подготовке и освещению мероприятий | Администрация<br>Классные руководители |  |

Май 2024

### 1.Административная работа

| №  | Дата                      | Содержание деятельности (Что делать?)   | Целевая категория (С кем работать?)       | Цель деятельности (Для чего?)  | Соисполнители (Кто помогает?)                    | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|---------------------------|---|---|--|--|--|
| 1. | По плану административной | Участие в административных совещаниях   | Администрация<br>Педагогические работники | Обсуждение текущих вопросов  | Зам.директора по ВР,<br>педагогические работники |  |
| 2. | В течение месяца          | Участие в обсуждении (на педагогическом совете, рабочих совещаниях) корректировки планов, рабочих программ по воспитанию с учетом Рабочей программы, мнений родителей, обучающихся. | Педагогические работники                  | Совершенствование системы работы по воспитанию, выработка совместных решений | Администрация<br>Педагогические работники        |  |
| 4. | В течение месяца          | Участие в подготовке отчетов по воспитанию  | Администрация                             | Определение перспектив воспитательной работы на следующий год                | Администрация                                    |  |
| 5. | В течение месяца          | Участие в обсуждении взаимодействия с другими социальными институтами по реализации воспитательной работы, участие в проведении совместных мероприятий на следующий уч. год         | Администрация                             | Выработка плана совместных действий  | Администрация                                    |  |

### 2. Информационно-просветительская работа

| №  | Дата             | Содержание деятельности (Что делать?)  | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)  | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|--|-------------------------------------|--|-------------------------------|--|
| 1. | В течение месяца | Изучение контента в социальных сетях, сайта ОО, обсуждение с администрацией, педагогами предложений по ведению и наполнению контента, «проба пера» | Участники образовательных отношений | Формирование позитивного контента по воспитанию  | Администрация                 |  |
| 2  | По запросу       | Встречи с педагогами, родителями, обучающимися   | Участники образовательных отношений | Оказание адресной помощи педагогов в решении вопросов, связанных с воспитанием обучающихся | Администрация                 |  |
| 3. | В                | Подготовка и проведение методической   | Педагогические                      | Включение в  | Администрация                 |  |

|  |                |  |           |                        |  |  |
|--|----------------|--|-----------|------------------------|--|--|
|  | течение месяца | консультации для педагогов по проблемам воспитания | работники | методическую работы ОО |  |  |
|--|----------------|--|-----------|------------------------|--|--|

#### 4. Педагогическая работа

| №   | Дата             | Содержание деятельности (Что делать?)  | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)   | Соисполнители (Кто помогает?)          | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|-----|------------------|--|-------------------------------------|---|--|--|
| 1.  | Еженедельно      | Участие в церемонии торжественного поднятия Государственного флага РФ (по понедельникам)               | Обучающиеся                         | Развить у детей чувство патриотизма, уважение к Родине и государственным символам РФ                | Администрация<br>Классные руководители |  |
| 2.  | В течение месяца | Работа с активом обучающихся   | Обучающиеся                         | Планирование деятельности по подготовке мероприятий, корректировка плана                            | Классные руководители                  |  |
| 3.  | По запросу       | Проведение мероприятий по инициативе обучающихся   | Обучающиеся                         | Поддержка социальной инициативы обучающихся, организация совместной деятельности                    | Классные руководители                  |  |
| 4.  | По плану ВР      | Проведение воспитательных мероприятий в соответствии с календарным планом воспитательной работы на год | Обучающиеся                         | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность                                    | Классные руководители                  |  |
| 5.  | По плану         | Проведение мероприятий по реализации проектов детских общественных объединений                         | Обучающиеся                         | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация<br>Классные руководители |  |
| 6.  | 01.05            | Праздник весны и руда  | Обучающиеся                         | Сделать акцент у учащихся на позитивные моменты жизни   | Классные руководители                  |  |
| 7.  | 09.05            | День Победы  | Обучающиеся                         | Развить у детей чувство патриотизма, уважение к Родине  | Классные руководители                  |  |
| 8.  | 18.05            | Международный день музеев  | Обучающиеся                         | Творческое развитие детей   | Классные руководители                  |  |
| 9.  | 19.05            | День детских общественных организаций России   | Обучающиеся                         | Развитие познавательных способностей  | Классные руководители                  |  |
| 10. | 24.05            | День славянской письменности и культуры  | Обучающиеся                         | Развитие познавательных способностей  | Классные руководители                  |  |

#### 4. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о |
|---|------|-------------------------|-------------------|-------------------|---------------|-----------|
|---|------|-------------------------|-------------------|-------------------|---------------|-----------|

|    |                  | (Что делать?)  | (С кем работать?)   | (Для чего?)                               | (Кто помогает?)           | выполнении<br>(Что в<br>результате?) |
|----|------------------|--|---|---|---------------------------|--------------------------------------|
| 1. | По плану         | Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами         | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Адаптация к профессиональной деятельности | Муниципальный координатор |                                      |
| 2. | В течение месяца | Взаимодействие с советниками руководителей по воспитательной работе других ОО муниципалитета | Советник руководителя по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями | Изучение опыта работы советников          | Муниципальный координатор |                                      |

### Июнь 2024

#### 1.Административная работа

| №  | Дата             | Содержание деятельности<br>(Что делать?)  | Целевая категория<br>(С кем работать?) | Цель деятельности<br>(Для чего?)   | Соисполнители<br>(Кто помогает?)          | Отметка о<br>выполнении<br>(Что в<br>результате?) |
|----|------------------|---|--|--|---|---|
| 1. | 03.06 – 14.06    | Участие в подготовке и оформлении социального паспорта школы, взаимодействие с классными руководителями по оформлению социальных паспортов классов, обучающихся                     | Администрация                          | Определение перспектив воспитательной работы                                 | Администрация<br>Классные руководители    |   |
| 2  | В течение месяца | Участие в разработке Рабочей программы по воспитанию  | Педагогические работники               | Разработка рабочей программы по воспитанию, выработка совместных решений     | Администрация<br>Педагогические работники |   |
| 3. | В течение месяца | Участие в обсуждении (на педагогическом совете, рабочих совещаниях) корректировки планов, рабочих программ по воспитанию с учетом Рабочей программы, мнений родителей, обучающихся. | Педагогические работники               | Совершенствование системы работы по воспитанию, выработка совместных решений | Администрация<br>Педагогические работники |   |
| 4. | В течение месяца | Участие в обсуждении взаимодействия с другими социальными институтами по реализации воспитательной работы, участие в проведении совместных  | Администрация                          | Выработка плана совместных действий  | Администрация                             |   |

|    |                  |   |                       |  |   |  |
|----|------------------|---|-----------------------|--|---|--|
|    |                  | мероприятий на следующий уч. год  |                       |  |   |  |
| 5. | 03.06 – 14.06    | Участие в планировании классными руководителями работы с родителями обучающихся на следующий уч. год  | Классные руководители | Выработка плана совместных действий                          | Администрация<br>Классные руководители    |  |
| 6. | 03.06 – 14.06    | Участие в планировании совместных мероприятий с другими социальными институтами, детскими и юношескими общественными организациями на следующий уч. год | Администрация         | Выработка плана совместных действий                          | Администрация                             |  |
| 7. | 03.06 – 14.06    | Участие в планировании мероприятий для детей группы риска, детей, находящихся в ТЖС на следующий уч. год  | Администрация         | Выработка плана совместных действий                          | Администрация<br>Педагогические работники |  |
| 8. | В течение месяца | Участие в планировании воспитательных мероприятий на следующий уч. год. Разработка плана воспитательной работы  | Администрация         | Выработка плана совместных действий                          | Администрация<br>Педагогические работники |  |
| 9. | 03.06 – 14.06    | Формирование социального паспорта ОО, классов, обучающихся  | Администрация         | Изучение социальных условий, социального статуса обучающихся | Классные руководители                     |  |

## 2. Информационно-просветительская работа

| №  | Дата       | Содержание деятельности (Что делать?)  | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)  | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------|--|-------------------------------------|--|-------------------------------|--|
| 1  | По запросу | Встречи с педагогами, родителями, обучающимися   | Участники образовательных отношений | Оказание адресной помощи педагогов в решении вопросов, связанных с воспитанием обучающихся | Администрация                 |  |
| 2. | По запросу | Подготовка и проведение методической консультации для педагогов по проблемам воспитания  | Педагогические работники            | Включение в методическую работы ОО   | Администрация                 |  |
| 3. | 06.06      | Подготовка и выступления на методическом мероприятии по вопросам деятельности детских общественных организаций, проектированию воспитательной работы на основе их содержания | Педагогические работники            | Включение педагогов в совместную деятельность  | Администрация                 |  |

## 5. Педагогическая работа

| №  | Дата             | Содержание деятельности (Что делать?)  | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?)   | Соисполнители (Кто помогает?)          | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------------------|--|-------------------------------------|---|--|--|
| 1. | Еженедельно      | Участие в церемонии торжественного поднятия Государственного флага РФ (по понедельникам)               | Обучающиеся                         | Развить у детей чувство патриотизма, уважение к Родине и государственным символам РФ                | Администрация<br>Классные руководители |  |
| 2  | По плану ВР      | Проведение воспитательных мероприятий в соответствии с календарным планом воспитательной работы на год | Обучающиеся                         | Включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность                                    | Классные руководители                  |  |
| 3. | В течение месяца | Проведение мероприятий по реализации проектов детских общественных объединений                         | Обучающиеся                         | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация<br>Классные руководители |  |
| 4. | В течение месяца | Участие в работе школьного лагеря (тематических смен, трудовых десантов обучающихся и т.п.)            | Обучающиеся                         | Формирование воспитательной среды, включение обучающихся в социально-активную полезную деятельность | Администрация<br>педагоги              |  |
| 5. | 01.06            | День защиты детей  | Обучающиеся                         | Сделать акцент у учащихся на позитивные моменты жизни   | Классные руководители                  |  |
| 6. | 06.06            | День русского языка  | Обучающиеся                         | Развитие познавательных способностей  | Педагогические работники               |  |
| 7. | 12.06            | День России  | Обучающиеся                         | Развить у детей чувство патриотизма, уважение к Родине  | Классные руководители                  |  |
| 8. | 22.06            | День памяти и скорби   | Обучающиеся                         | Развить у детей чувство патриотизма, уважение к Родине  | Классные руководители                  |  |
| 9. | 27.06            | День молодежи  | Обучающиеся                         | Сделать акцент у учащихся на позитивные моменты жизни   | Классные руководители                  |  |

## 5. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации

| №  | Дата | Содержание деятельности (Что делать?) | Целевая категория (С кем работать?) | Цель деятельности (Для чего?) | Соисполнители (Кто помогает?) | Отметка о выполнении (Что в результате?) |
|----|------|---------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|--|
| 1. | По   | Участие в рабочих совещаниях,         | Советник                            | Адаптация к                   | Муниципальный                 |  |

|    |                          |  |  |                                     |                              |  |
|----|--------------------------|--|--|-------------------------------------|------------------------------|--|
|    | плану<br>кордина<br>тора | мероприятиях, проводимых<br>муниципальными координаторами  | руководителя по<br>воспитанию и работе с<br>детскими<br>общественными<br>объединениями             | профессиональной<br>деятельности    | координатор                  |  |
| 2. | В<br>течение<br>месяца   | Взаимодействие с советниками<br>руководителей по воспитательной<br>работе других ОО муниципалитета | Советник<br>руководителя по<br>воспитанию и работе с<br>детскими<br>общественными<br>объединениями | Изучение опыта работы<br>советников | Муниципальный<br>координатор |  |