

Протокол № 9
заседания Штаба воспитательной работы
от 06.05.2025 г.

Присутствовали:

1. Закатей И.В. – руководитель Штаба воспитательной работы;
2. Линдт А.А. – заместитель директора по воспитательной работе;
3. Классные руководители .
4. Фиферова Т.В. – педагог-психолог.
5. Кричко Ю.И. – педагог-библиотекарь.
6. Шадрина Т.И. – социальный педагог.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 8).
2. Об активизации профилактической работы с учащимися и родителями накануне летних каникул.
3. Об организации работы ШВР в летний период, реализация программ «Лето-2025».
4. О подготовке праздника «Последний звонок».
5. О праздновании Дня защиты детей.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Линдт А.А., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №8 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №8 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР, Линдт А.А., которая представила тематику проведения классных часов и родительских собраний: безопасность детей на воде и природе, необходимость обеспечения дополнительной занятости в период летних каникул 2024-2025 учебного года.

Классным руководителям провести классные часы 23 и 27 мая, отразить инструктажи в журналах.

Родительские собрания провести в период с 15 по 23 мая 2025 года. Результаты отразить в протоколах родительских собраний.

Решили: утвердить даты и тематику проведения классных часов и родительских собраний.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР, Линдт А.А., которая рассказала о том, что в период летней компании 2025 года в июне будет работать лагерь дневного пребывания детей на базе школы. Количество обучающихся – 40 человек.

Социальному педагогу необходимо организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете, в соответствии с утвержденными ранее планами предварительной летней занятости. По окончании проведения профилактической работы

предоставить отчет о фактической занятости несовершеннолетних.

Классным руководителям в период июнь-август 2025 года осуществлять связь с учащимися класса, а также их родителями. Проводить профилактическую работу в рамках летней безопасности.

Классным руководителям организовать явку учащихся на летнюю трудовую практику в соответствии с графиком (прилагается).

Решили: организовать всю необходимую работу, предоставить отчетные документы.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР, Линдт А.А., которая оповестила о том, что празднование «Последнего звонка» запланировано на 23 мая.

Классным руководителям 2-8, 10 классов провести 23.05.2025 года тематические классные часы к празднованию «Последнего звонка».

На классных мероприятиях наградить учащихся по окончании 2024-2025 у.г. учебного года.

Классным руководителям 1, 9, 11 классов организовать явку учащихся 23.05.2025 года на торжественную линейку, посвященную окончании 2024-2025 у.г. учебного года.

Решили: классным руководителям 2-8, 10 классов провести классные часы.

Классным руководителям 1, 9, 11 классов обеспечить явку учащихся в школьной форме на проведение линейки.

По пятому вопросу слушали советника директора по воспитанию, Закатей И.В., которой было предложено в рамках празднования Дня защиты детей провести следующие мероприятия: Рисунки на асфальте, спортивные соревнования, нетрадиционное рисование.

Решили: за проведение мероприятий в рамках празднования Дня защиты детей назначить ответственными советника директора по воспитанию, учителей физической культуры, педагога-организатора.

Директор



Л.С.Манузина